**《被授权单位邀请函》申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名（中文） | |  | 性别 | |  | |
| （英文） | |  |
| 出生日期 | | 年 月 日 | 护照号码 |  | | |
| 宗教信仰 | |  | 国籍 |  | | |
| 被邀请人情况：（工作所在国家、单位、学位、职务或职称、学科） | | | | | | |
| 在华工作内容 | | | | | | ○国际会议  ○访问交流 |
| 在华时间： 年 月 日至 年 月 日 | | | | 申请签证地： | | |
| 经费来源：  （若为学校经费请予注明） | | | | | | |
| 主请人：  联系电话：  年 月 日 | | | 本单位经办人：  联系电话：  年 月 日 | | | |
| 主请单位意见    负责人签名：    （单位盖章） 年 月 日 | | | | | | |
| **以 下 由 审 批 单 位 填 写** | | | | | | |
| 审批意见 | 国际交流处：  签发人：  （盖章）  年 月 日 | | | | | |
| 学校领导：  签发人：  （盖章）  年 月 日 | | | | | |